

Documento di etica aziendale

Il presente Documento di Etica Aziendale rappresenta una carta dei diritti e doveri morali a cui ogni soggetto che intrattiene rapporti con l'organizzazione imprenditoriale si deve attenere, in modo tale da garantire una corretta condotta del lavoro; si tratta di uno strumento volontario e non vincolante ai sensi di legge, nel quale vengono dichiarati i valori propri di F.T.C. S.r.l.

Destinatari del presente Documento sono tutti i dipendenti, gli amministratori, i collaboratori, i fornitori e tutti coloro che a vario titolo intrattengono rapporti con l'organizzazione.

Lo scopo del presente Documento di Etica Aziendale è di prevenire ed eliminare ogni atto contrario alla morale comune nonché agli interessi dell'impresa, migliorando in questo modo il rapporto con tutti i soggetti che entrano a vario titolo in contatto con l'azienda.

Per questo motivo, nessun obiettivo aziendale deve essere imposto o accettato se il suo raggiungimento implica il mancato rispetto di leggi o regolamenti e nessun dipendente deve agire contrariamente ai valori, ai principi e alle regole del presente Documento di Etica Aziendale. L'Azienda si attende da tutti i destinatari un comportamento professionalmente corretto ed improntato ad un rapporto di reciproca collaborazione, fiducia, correttezza e trasparenza in linea con i principi del presente Documento.

Nella sua attività d'impresa F.T.C. S.r.l. si ispira a principi di legalità, integrità, rispetto e trasparenza impegnandosi, anche attraverso l'adozione di politiche ad hoc, alla diffusione di un modello di business responsabile dell'ambiente e delle persone.

In base a quanto sopra F.T.C. S.r.l. si impegna a:

- impiegare esclusivamente forme di lavoro conformi alle vigenti disposizioni in materia
- garantire ai dipendenti effettive condizioni di apprendimento, crescita e sviluppo professionale
- impiegare esclusivamente manodopera volontaria, tutelata da idonea forma di contratto e non caratterizzata da restrizioni legali riguardanti la possibilità di recedere liberamente l'impegno lavorativo
- garantire ai dipendenti un ambiente di lavoro sicuro e salubre in relazione agli esiti di una attenta valutazione dei rischi, all'applicazione delle previste misure generali di tutela ed in conformità alle prescrizioni vigenti
- garantire ai propri dipendenti la libertà di aderire ad associazioni sindacali e di poter contrattare pubblicamente e secondo la legge, senza per questo subire interferenze o restrizioni di alcun tipo
- selezionare i lavoratori indipendentemente da età, genere, orientamento sessuale, razza, lingua, idee politiche e religiose, nazionalità impegnandosi a garantire le pari opportunità e l'assenza di ogni tipo di discriminazione, impiegando i propri dipendenti esclusivamente in base alle proprie abilità professionali in un'ottica meritocratica
- trattare tutto il personale con rispetto, evitando in ogni modo l'applicazione di pratiche disciplinari lesive della dignità e del benessere psico-fisico dei lavoratori garantire ai propri dipendenti una retribuzione che sia in conformità alle vigenti normative e al CCNL di categoria, in particolare per quanto riguarda la paga minima, e che permetta loro di vivere dignitosamente



- garantire ai lavoratori un inquadramento contrattuale in accordo alle normative vigenti, evitando l'insorgere di forme di precariato
- mantenere un'attenta programmazione dei processi produttivi ed un organico coerente con il carico di lavoro pianificato. Ai dipendenti deve comunque essere garantito un giorno di riposo su sette
- garantire il trattamento dei dati personali e sensibili relativi a dipendenti e a terzi secondo quanto previsto dal vigente Codice in materia di protezione dei dati personali.
- assicurare la prevista trasparenza e la tracciabilità delle registrazioni contabili, anche in riferimento alla gestione dei rapporti con autorità pubbliche, clienti, fornitori
- garantire al personale e a tutti gli stakeholder adeguati canali di segnalazione da utilizzare al verificarsi di episodi di corruzione o illecito amministrativo come sancito da normativa vigente
- garantire, in caso di inosservanza degli obblighi contrattuali, la corretta applicazione delle previste sanzioni ai sensi di legge e del CCNL di categoria
- perseguire e attuare degli indirizzi strategici definiti.

I punti di cui sopra rappresentano alcuni requisiti minimi ai quali si devono obbligatoriamente attenere tutti i fornitori, potenziali ed effettivi, che intrattengono o intendano intrattenere rapporti commerciali con F.T.C. S.r.l.

L'Azienda si impegna a selezionare, tenere sotto controllo e rivalutare periodicamente i soggetti collaboratori esterni ai fini del pieno rispetto dei requisiti e dei comportamenti etici richiesti.

Il presente Documento di Etica aziendale è approvato dal Consiglio di Amministrazione ed è disponibile al pubblico sul sito web dell'azienda <https://www.ftc-cavi.com/it/> F.T.C. S.r.l. si impegna a revisionarlo annualmente e a mantenerlo aggiornato secondo le normative nazionali ed internazionali di riferimento.

